

# XIX Congresso da ANPPOM – Curitiba2009

Universidade Federal do Paraná  
DeArtes – Programa de Pós-Graduação em Música  
Curitiba, 24 a 28 de agosto de 2009

## SABERES MUSICAIS: REFLEXÕES, PRÁTICAS E PERSPECTIVAS

Horário	Seg 24	Ter 25	Qua 26	Qui 27	Sex 28
9h00 as 10h40		Comunicação	Comunicação 9h00 as 10h20 Cafezinho 10h20 as 10h40	Comunicação	Comunicação
10h40		Cafezinho	Encontro com as Agências CAPES e CNPq	Cafezinho	Cafezinho
11h00 as 12h30		Conferência 2		Conferência 3	Conferência 4
12h30 as 13h30		Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
13h30 às 14h00		Mini-concerto 1		13h30 Assembléia Geral da ANPPOM	Mini-concerto 2
14h15 as 16h00	CRENCIAMENTO Entrega de pastas, crachás, roteiro de atividades, etc...	Mesa 1		Mesa 2	Mesa 3
16h00		Cafezinho	Cafezinho	Cafezinho	Cafezinho
16h20 as 18h00		Comunicação / Demonstrações	Comunicação / Demonstrações	Comunicação / Demonstrações	Comunicação / Demonstrações
18h00 as 19h30		GTs / Mini-cursos	GTs / Mini-cursos	GTs / Mini-cursos	GTs (relatos) / Mini-cursos
19h00 as 20h30	Conferência 1	Jantar	Jantar	Jantar	Jantar
20h30	Concerto 1 (Abertura)	Concerto 2	Concerto 3	Concerto 4	Concerto 5 (Encerramento)

### DATAS IMPORTANTES:

Período para envio de trabalhos (1ª chamada): **10/03/2009 a 30/04/2009**

Publicação do resultado da 1ª chamada: **30/05/2009**

Data limite para entrega das versões finais de todos os trabalhos aprovados (2ª chamada): **15/06/2009**

### INFORMAÇÕES GERAIS PRELIMINARES:

- A coordenação de pareceres dos trabalhos submetidos será organizada nas seguintes sub-áreas:  
Composição; Educação musical; Música Popular; Musicologia/Estética Musical; Musicoterapia;  
Música e Semiótica; Música e Tecnologia; Sonologia; Performance; Teoria e Análise.
- Os Grupos de Trabalhos serão oferecidos nas mesmas sub-áreas acima (item 1) e coordenados por pesquisadores convidados pela coordenação executiva do Congresso;
- O endereço para submissão eletrônica dos trabalhos será divulgado em breve no site da ANPPOM e na lista de discussões, entre outros veículos de divulgação do Congresso;

### EQUIPE DO XIX CONGRESSO DA ANPPOM

#### XIX Congresso da ANPPOM:

Sonia Ray (presidente)

#### Comissão Geral Executiva:

Sonia Ray (presidente)\*Rosane Cardoso de Araújo (vice-presidente)\*Zelia Chueke\*Daniel Quaranta\*Norton Dudgeon

#### Comissão Científica Executiva:

Rosane Cardoso de Araújo (presidente)\*Maurício Dottori (vice-presidente)\*Roseane Yampolschi\*Álvaro Carlini

#### Comissão Artística Executiva:

Zelia Chueke (presidente) \* Daniel Quaranta (vice-presidente)

#### Realização:

**ANPPOM – Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Música**

Sonia Ray (Presidente) \* Lia Tomas (1ª Secretária)\* Zelia Chueke (2ª secretária)\*Rogério Budasz (Editor)

**UFPR – Universidade Federal do Paraná – Programa de Pós-Graduação em Música**

Zaki Akel (Reitor) \* Geraldo Leão Veiga de Camargo (Chefe do Departamento de Artes)

Rosane Cardoso de Araújo (Coordenadora do PPG Música) \* Daniel Quaranta (Vice-Coodenador do PPG Música)

**NORMAS PARA A SUBMISSÃO DE TRABALHOS PARA O  
XIX CONGRESSO DA ANPPOM 2009**

**1ª chamada**

**I - Informações gerais:**

1. Terão prioridade os textos que abordarem o tema do congresso.
2. O texto deve ser inédito (não publicado, não em processo de publicação, não apresentado em outros eventos).
3. A Língua oficial do Congresso é português, porém, serão aceitos também trabalhos em espanhol, inglês e francês.
4. Os arquivos não devem ultrapassar a dimensão de 2 Mb.
5. A aprovação dos trabalhos é de inteira responsabilidade do Conselho Científico, ouvidos o Conselho Executivo e os consultores ad-hoc.
6. Não sócios podem enviar trabalhos, porém, devem efetuar cadastro na ANPPOM até 15 dias após a divulgação da 2ª chamada a fim de que sua participação seja confirmada;
7. A forma de submissão será por meio eletrônico e o processo será divulgado em breve.

**II - Preliminares:** o autor deve incluir **em arquivo separado** as informações solicitadas nos itens 1 a 4 abaixo.

1. No topo da página insira a frase: “Submeto este texto para apreciação do Conselho Científico do XIX Congresso da ANPPOM”. Informe a categoria escolhida para sua apresentação. Escolha entre:

- Comunicação** (apresentação de 20 minutos)
- Poster** (exposição tradicional com apresentação coletiva em mural e em slides – formato .jpeg, tam.A4)
- Audio-visual** (slides ou video preparado pelo autor com duração máxima de 5 minutos a ser mostrado continuamente em salas especialmente reservadas para este fim)
- Demonstração** (apresentação alicerçada por demonstração com utilização de instrumento musical ou equipamento audio-visual (20 minutos)

**OBS:** as categorias acima dizem respeito apenas a sua opção de apresentação dos trabalhos. Por determinação da Assembléia da ANPPOM em 2008, todos os trabalhos escritos submetidos ao Congresso 2009 serão avaliados da mesma forma, independente da forma escolhida pelo autor para apresentá-lo.

2. Informe os autores (se mais de 2, acrescente as linhas necessárias):

1º autor (nome em publicações): \_\_\_\_\_  
Telefones: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

2º autor (nome em publicações): \_\_\_\_\_  
Telefones: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

3. Logo abaixo dos dados de cada autor inclua uma síntese de sua atuação profissional ou formação acadêmica (até 5 linhas fonte Times New Roman tamanho 10, espaço simples);

4. Inclua o título do trabalho destacado em negrito;

**III – Corpo do trabalho**

O trabalho deve seguir as etapas e recomendações descritas abaixo:

1- Os trabalhos submetidos para publicação nos Anais do XIX Congresso da ANPPOM 2009 deverão estar em MSWord, qualquer versão, salvos em arquivo tipo .doc ou .rtf. Os parágrafos do corpo do texto deverão ser assim configurados: alinhamento justificado, 12 pts. depois, sem indexação, espaçamento simples.

2. O texto e deverá ser apresentado com o título (**Times New Roman 14**, negrito), nome do autor (*Times New Roman 12*, itálico), um resumo do trabalho com cerca de 6 linhas (Times New Roman 10, espaço simples) e até cinco palavras-chave (Times New Roman 10). O texto deve ser escrito, em português fonte Times New Roman tamanho 12 e espaço 1,5. Caso o artigo se subdivida em seções, os títulos das mesmas deverão ser em negrito, fonte **Times New Roman 12**.

3. O resumo e as palavras-chave devem ser apresentadas no início do texto na língua utilizada no artigo, seguido do abstract, título e keywords para os trabalhos em português ou espanhol. (OBS: os trabalhos

redigidos em inglês ou francês devem apresentar título, resumo, e palavras-chave em português logo após o abstract e keywords).

4. O texto deverá ter até 6 páginas de texto (incluindo resumo, palavras-chave, abstract, keywords, notas e referências) e no máximo 2 páginas com ilustrações (exemplos, figuras, tabelas, ect.), totalizando um tamanho máximo de 8 páginas. Textos que excedam o tamanho máximo de texto e/ou ilustrações não serão aceitos pelo Conselho Científico para avaliação.

5. Exemplos musicais (Ex.), figuras (Fig.), tabelas (Tab.) etc. devem ser inseridos no texto como figura, em gradações de preto (tipo .tif ou .jpg em 300 dpi), numerados e acompanhados de texto sucinto e elucidativo de no máximo 3 linhas quando necessário (Times New Roman 10, espaço simples, inserido sob a ilustração). As iniciais dos nomes das notas musicais deverão vir sempre em maiúsculas (Dó, Ré, Mi etc.). Em símbolos específicos como sustenido, bemol, e bequadro poderá ser utilizada a fonte BACH. Você pode fazer o download da fonte na seguinte URL: <http://www.music.qub.ac.uk/tomita/bach-mf.html>

5. As notas de rodapé devem ser incluídas, quando necessárias, em tamanho 10 com espaçamento simples.

6. Citações com até três linhas devem ser inseridas no corpo do texto (entre aspas, Times New Roman 12). As citações com mais de três linhas devem vir separadas como parágrafo e com recuo à esquerda e à direita (fonte Times New Roman tamanho 10, espaço simples).

7. Utilizar referências simples para citações no texto: "...como concluiu o autor (DAHLHAUS, 1989, p.139)". Utilizar notas de rodapé (fonte Times New Roman tamanho 10, espaço simples) apenas para informações complementares e comentários. As referências completas (Times New Roman 12, espaço simples) deverão vir somente no final do artigo, sob o título **Referências**, de acordo com as Normas da ABNT, por exemplo:

DAHLHAUS, Carl. *Nineteenth-Century Music*. Los Angeles: University of California Press, 1989.

6. Pede-se não colocar referências à(s) autoria(s) no corpo do texto para garantir avaliação em caráter anônimo.

7. As normas de editoração devem estar conforme o detalhamento acima. O que não estiver previsto acima deve estar coerente com as normas da ABNT.

#### **IV – Avaliação**

Pelo menos dois pareceristas avaliarão cada submissão e pontuarão cada item abaixo de 1 a 5, sendo: 1= insatisfatório; 2= razoável; 3= satisfatório; 4= muito bom e 5=excelente.

##### **Pontuação de corte = 15 Pontos**

**1. Importância do artigo (item de desempate, caso necessário) = pontuação do item ( )**

Questões a serem avaliadas neste item: se o texto é atual; se o assunto é relevante; se o texto traz contribuição para o avanço do conhecimento na área de música; se há relação com tema do congresso.

**2. Título, palavras-chave e resumo = pontuação do item ( )**

Questões a serem avaliadas neste item: se o Título (e/ou subtítulo) é claro e explicita os objetivos do texto; se as palavras-chave são indicadores adequados; se o resumo sintetiza o conteúdo; se o abstract traduz o resumo.

**3. Conteúdo = pontuação do item ( )**

Questões a serem avaliadas neste item: se existe clareza na exposição e argumentação das idéias; se os objetivos estão coerentes com as conclusões; se os exemplos (se houver) são pertinentes e estão legíveis.

**4. Referências = pontuação do item ( )**

Questões a serem avaliadas neste item: se as referências estão inseridas no final e citadas no corpo do texto; Se há notas de rodapé ou de fim e/ou citações são adequadas; se seguem as normas divulgadas na chamada do Congresso.

**PONTUAÇÃO FINAL ( )**

##### **Comentário sucinto (obrigatório para pontuação igual ou inferior a 14):**

O texto que obtiver 14 pontos ou menos estará recusado. Assim, é fundamental que um comentário acompanhe a decisão do parecerista. Comentários e sugestões para trabalhos com pontuação igual ou superior a 15 pontos são desejáveis, porém não obrigatórios. **OBS:** Trabalhos com um aceite e uma recusa serão enviados a um terceiro parecerista para desempate.